

**Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság  
(9090 Pannonhalma, Várkerület 1.)  
által fenntartott**



**SZENT BENEDEK**

**ÁLTALÁNOS ISKOLA, KÖZÉPISKOLA, ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**

## **TÉRÍTÉSI- és TANDÍJ SZABÁLYZAT**

**Érvényes: 2017. szeptember 1-től**

**Jóváhagyta:**



*Dr. Várszegi Asztrik*  
**Dr. Várszegi Asztrik**  
főapát

*A Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátsága a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bek. c) pontja alapján, mint fenntartó meghatározza a köznevelési intézményeiben kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit. Jelen szabályzat a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) 33-37. §-ainak figyelembevételével történt.*

## **1. Általános rendelkezések**

### **1.1. A szabályzat hatálya, értelmezése és célja**

1. §. (1) Jelen szabályzat hatálya a Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégiumban (továbbiakban: Iskola) valamennyi tanulói jogviszonyban - tankötelezettségtől függetlenül - folytatott képzésre kiterjed.

(2) A jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed a vendégtanulói jogviszonyt folytató, vagy a részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben részt vevőkre is.

(3) A jelen szabályzatban meghatározott keretek között a Tagintézmények jogosultak a jelen szabályzathoz kiegészítő rendelkezéseket alkotni, amelyet mellékletben publikálnak. A kiegészítő rendelkezések – nem mondhatnak ellen, és csak az adott Tagintézményben tanulmányokat folytató diákokra, illetve adott képzései vonatkozásában hatályosak.

(4) Kétség esetén a főigazgató jogosult hitelesen értelmezni a jelen szabályzatot, és szükség esetén kibocsátani a végrehajtásához szükséges rendelkezéseket.

(5) A Szabályzat célja, hogy részletesen meghatározza a Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégiumban a térítési díj és a tandíj fizetésének módját, a tanulmányi eredményre és a szociális helyzetre tekintettel adható engedményeket.

### **1.2. A szabályzat jogszabályi alapja, értelmező rendelkezések**

2. § A szabályzat jogi háttere és a kapcsolódó belső irányítási eszközök

a) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.),

b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,

c) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény,

d) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.),

e) a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet,

f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,

g) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet,

h) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,

i) a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet,

3. § (1) Üzemeltetési anyagok: olyan vásárolt készletek, amelyeket az intézmény az oktatás, képzés során termék előállításához vagy szolgáltatás nyújtásához való felhasználás céljából, közvetített szolgáltatáshoz szerez be. Az oktatás, képzés tevékenységéhez közvetlenül felhasznált anyagok (pl.: nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok, irodai papír és nyomtatványok) mindazon anyagok beszerzése, amelyek nem számolhatók el szakmai anyag beszerzéseként.
- (2) Szakmai anyag: az oktatás, képzés tevékenységét segítő eszközök.
- (3) Szakmai alapfeladat: az a pedagógiai tevékenység, amellyel összefüggésben a tanulót térítési díj, illetve tandíjfizetési kötelezettség terheli.
- (4) Díjalap: a tanévkezdéskor a szakmai alapfeladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.
- (5) Szolgáltatási kiadások: az intézmény üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások vételára (pl. közüzemi díjak, kommunikációs szolgáltatások).
- (6) Tandíj: költségtérítés, tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg.
- (7) Térítési díj: tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg alapján részleges hozzájárulás az oktatás, képzés költségeihez.
- (8) Vizsgadíj: a vizsga megszervezésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a feladatra elszámolható működési célú kiadások (folyó kiadás) egy vizsgázóra jutó hányada.

## 2. Tanulói térítések, tandíjak

### 2.1. A térítések közös szabályai

4. § (1) Az Iskolában csak a jelen szabályzatban meghatározott díjak és térítések követelhető.
- (2) Nappali, vagy esti, vagy levelező munkarendű iskolarendszerű szakképzés esetén térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada. Szakképzés térítési díja a tagintézményekre vonatkozó mellékletben található.
- (3) A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának jogszabályban meghatározott százaléka. Térítési díjat kell fizetnie a tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett szakmai vizsga, javító- vagy pótló vizsga, továbbá a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett, de be nem fejezett szakmai vizsga esetén a második vagy további javítóvizsga esetén.
- (4) Alapfokú művészetoktatásban térítési díjat kell fizetni a heti kettő, vagy négy tanórai foglalkozás és a szolgáltatás körében az iskola épületének és felszerelésének használatáért. A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának öt-húsz százaléka.
- (5) Az alapfokú művészeti iskolában a költségvetési támogatás meghatározásánál akkor lehet a tanulót egy tanulóként figyelembe venni, ha a tanítási év átlagában, tanítási hetenként a tanuló részére biztosított négy foglalkozás együttes időtartama
- a) zeneművészeti ágban csak egyéni foglalkozás vagy egyéni és csoportos foglalkozás esetén legalább százötven perc,
- b) kizárólag csoportos foglalkozás esetén – minden művészeti ágban – legalább száznyolcvan perc.

(6) A tanuló térítési díj ellenében igénybe vett heti tanórai foglalkozásainak összes időtartama alapfokú művészeti iskolában nem haladhatja meg a háromszáz percet.

(7) Ha a tanuló több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, vagy egy alapfokú művészeti iskolában több művészeti ág képzésében vesz részt, a tanulónak, kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy melyik iskolában, melyik művészeti ágban vesz részt térítésszámítás mellett a képzésben. Az intézmény vezetője köteles a szülőtől a nyilatkozatot beszerezni.

(8) A meghatározott idő számításánál az alapfokú művészeti iskola által a tanuló részére biztosított foglalkozások idejét kell figyelembe venni, függetlenül attól, hogy a tanuló azokon részt vett, vagy igazoltan vagy igazolatlanul távol maradt.

5. § (1) Alapfokú művészetoktatásban térítési díj megállapítása azoknál a tanulóknál történik, akik egy vagy az első tanszakon veszik igénybe az oktatást.

(2) A térítési díj mértéke tanszakonként eltérő. A díjazás megállapítása féléves bontásban és befizetésben történik.

(3) A Szent Benedek Iskolában kezdő tanulóknál az első tanévben a díjazás egységesen kerül megállapításra.

6. § Az egyházi köznevelési intézmény, ha a tanuló alapfokú művészetoktatásban vesz részt, beiratkozáskor köteles beszerezni a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli nyilatkozatát azzal összefüggésben, hogy meg lehessen állapítani, hogy a tanuló az érintett képzést ingyenesen, térítési díj vagy tandíj megfizetése mellett jogosult igénybe venni.

7. § (1) A köznevelési intézményekben térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások alapfokú művészetoktatásban:

(2) A heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, valamint e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata, továbbá az állami vizsga és a tanulmányok alatti vizsga.

(3) A nem tanköteles tanulóknak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor jogszabályban meghatározott feladatok.

8. § (1) Vendégtanulói jogviszony két tanítási próbahetet követően térítési díj fizetése mellett létesíthető. A vendégtanulói jogviszony esetén a térítési díj mértéke legfeljebb a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának legfeljebb harminc százaléka lehet.

## 2.2. A tandíjra vonatkozó közös szabályok

9. § (1) Nappali munkarendű iskolarendszerű szakképzés esetén tandíj fizetendő a második vagy további szakmai vizsgára, annak javító- és pótló vizsgáira.

(2) Felnőttoktatás iskolarendszerű szakképzése esetén tandíj megfizetése mellett vehető igénybe a képzés abban az esetben, ha a tanulói jogviszony keretében a harmadik, vagy további szakképesítésre szól a felkészülés. Szakképzés esti, felnőttoktatási tagozaton a tandíj mértéke a tagintézményekre vonatkozó mellékletben található.

(3) Alapfokú művészetoktatásban a heti hat tanórát meghaladó tanórai foglalkozás, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további

alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte.

(4) Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén a tandíj megfizetése mellett vehető igénybe a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelési, oktatási, vagy ezekkel összefüggő más szolgáltatás.

(5) A tandíj mértéke – a kötelező feladatellátásban részt nem vevő, a külföldi nevelési-oktatási intézmény és a nemzetközi iskola kivételével – tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát.

(6) A tandíj mértéke a tagintézményekre vonatkozó mellékletekben található.

### **2.3. A térítési díj és a tandíj megállapítása, befizetésének módja, mentességek, egyéb kedvezmények tandíjra vonatkozó közös szabályok**

**10. §** A fenntartó határozhatja meg azokat a szabályokat, amelyek alapján a nevelési-oktatási intézmény vezetője dönt az e rendeletben meghatározottakon kívüli további térítésmentes ellátásról, a térítési díj és a tandíj összegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.

**11. § (1)** A fizetendő térítési díj és a tandíj mértékét az adott tanévre vonatkozóan a szabályzatban foglaltak alapján az intézmény főigazgatója határozat formájában állapítja meg a tanév megkezdésének időpontjáig és jelen szabályzat mellékleteként publikálja.

(2) A tanulók a térítési díj és a tandíj összegét az adott félév utolsó napjáig kötelesek befizetni az intézmény felé.

(3) Az intézmény vezetője kérésre lehetőséget nyújthat a térítési díj és a tandíj választható havi, megfizetésére.

(4) Az intézmény vezetője a térítési díj és tandíj megállapításával és megfizetésével kapcsolatos adatokról nyilvántartást vezet.

(5) A fizetendő térítési díj és a tandíj mértékéről szóló határozat ellen felül bírálati kérelem nyújtható be a az intézmény vezetőjén keresztül a fenntartónak címzett levéllel.

**12. § (1)** Mindenfajta képzés esetén, annak megkezdéséhez szükséges a térítési díj, tandíj első félévi díját a tanév megkezdését megelőzően, az adott tagintézményben megadott határidőig kell átutalni, vagy befizetni. A második és a további félévekre vonatkozóan, a tanulmányi megállapodásban leírtak az irányadók. Szakmai vizsga, javító- vagy pótló vizsga díjának befizetését az adott vizsgára való jelentkezéskor kell igazolni.

(2) Alapfokú művészetoktatásban a képzésre történő beiratkozáskor, illetve a félévek regisztrációjakor az adott tagintézményben meghatározott tandíj előzetes átutalását, vagy befizetését kell igazolni. A befizetések időpontja az első félévet érintően minden év október 15., második félévet érintően március 15., utalással, vagy befizetéssel.

(3) Felnőttképzésre történő beiratkozáskor, illetve a további félévek regisztrációjakor a tagintézményben meghatározott tandíj első részletének átutalása, vagy befizetése szükséges. A fennmaradó összeg befizetését a beiratkozást követő 30. naptári napig kell teljesíteni.

**13. §** Minden esetben ingyenes az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, valamint a testi, az érzékszervi és az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára.

14. § Az egyházzenei tanszakra járók teljes kedvezményben részesülnek.

## 2.4. Vizsgadíjak

15.§ (1) A jogszabályban meghatározott esetekben a vizsgadíjat a vizsgára jelentkező tanuló fizeti.

(2) A vizsgaelnököt, a vizsgabizottság tagjait, a vizsga jegyzőjét és a vizsgabizottság munkáját segítő szakértőt díjazás illeti meg, amely – függetlenül a vizsganapok számától – a vizsga teljes időtartamára szól.

(3) A vizsgadíj magában foglalja a vizsgáztatási díjat, valamint a vizsgaelnök, a vizsgabizottság tagjai, a vizsga jegyzője (a továbbiakban: vizsgáztató) utazási és szállásköltségét is.

(4) A vizsgadíjat a vizsgára jelentkezésig kell befizetni.

## 3. Záró rendelkezések

16. § (1) A térítési díj és tandíj fizetési szabályzat felülvizsgálatát és a szükséges módosítások elvégzését minden évben legkésőbb április 10-éig kell elvégezni (a költségvetés és a mindenkorin infláció figyelembe vételével).

(2) A változások a következő tanévtől érvényesek.

(3) Az aktuális szabályzatot minden tanulóval és szülővel a szokott módon – honlap-faliújság - ismertetni kell.

(4) A térítési díj szabályzat megtalálható a tagintézmények irodájában.

(5) A térítési és tandíj konkrét összegeit tartalmazó adatokat az adott tagintézményre vonatkozó melléklet tartalmazza, amelyet a főigazgató jegyez ellen.

Pannonhalma, 2017. szeptember 1.

  
Dr. Várszegi Asztrik  
főapát



Mellékletek:

1. számú melléklet – Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Budaörsi Tagintézmény
2. számú melléklet – Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Pannonhalmi Tagintézmény
3. számú melléklet – Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Szegedi Tagintézmény